公教人員個人專戶制退撫給與領受人員資料卡

原服務機關學校						
退撫人員基本資料	姓　名		身分證統號		出生日期	年　月　日
領受人員指定帳戶 ※ 撫卹給與案件請填領受代表帳戶	**金融機構帳戶名稱：_____銀行(庫局) _____分行(支庫局)** **總代號** □□□ **分支代號** □□□□ **帳號 分行別、科目別、存戶號碼、檢查號等** □□□□□□□□□□□□□□ (郵局請填 700) (郵局請填 0021) (請填寫存摺完整帳號) ※金融機構存簿之總代號、分支代號及帳號，請分別由左至右填寫完整，位數不足者，不需補零。 ※分支代號與分行別為不同之代號，請查明後填寫正確。					
通信地址						
聯絡電話			電子信箱			

存摺封面影本（有帳號的那一面）黏貼處

＊ *薪資優惠利率存款帳戶*、*外幣帳戶*無法入帳請勿檢附。

＊ 如台端所提供之帳號已經銀行結清銷戶或其他原因(如：移存其他分行)，致無法如期撥付退撫給與時，所生之損失，由台端自行負責。

＊ 因支付所生之匯費由台端自行負擔，將於每次給付金額內扣收（代付銀行為中國信託商業銀行，如指定該行帳戶將無匯費）。

※請領撫卹或個人專戶賸餘給與案件，請詳填下表遺族資料，**退休人員毋須填寫**。

稱謂	姓名	身分證統號	出生日期	聯絡電話	通信地址/電子郵件	領受代表	代表比例
					通信地址： 電子郵件：	□是	
					通信地址： 電子郵件：	□是	
					通信地址： 電子郵件：	□是	
					通信地址： 電子郵件：	□是	
					通信地址： 電子郵件：	□是	